

N° 0649/FCD/Activités/Formation

Affaire suivie par :

Éric Boulesteix - ☎ : 01.79.86.34.87 ou 861.947.3487 - ✉ : e.boulesteix@lafederationdefense.fr

Catherine Macquet - ☎ : 01.79.86.34.88 ou 861.947.3488 - ✉ : c.macquet_formation@lafederationdefense.fr

NOTE D'ORGANISATION D'UN STAGE DE FORMATION

La Fédération des clubs de la défense (FCD) organise un stage de formation **Brevet Moniteur Fédéral 3^{ème} degré de sports de contact (Kickboxing, Muay Thaï et Pancrace) du 13 au 15 novembre (1^{ère} session) et du 20 au 22 novembre 2020 (2^{nde} session) à l'École des officiers de la gendarmerie nationale (EOGN) à Melun (Seine-et-Marne).**

Les inscriptions doivent se faire obligatoirement pour les 2 sessions.

I- CONDITIONS D'INSCRIPTION

- 1.1.- Être titulaire des licences FCD et FFKMDA (OBLIGATOIRE) pour la saison en cours (2020/2021).
- 1.2.- Être âgé au minimum de 16 ans au premier jour du stage.
- 1.3.- Être en possession d'un diplôme de premiers secours (PSC1, AFPS, SST).
- 1.4.- Remplir les conditions de la fiche N° 5 du « Livret stagiaire FFKMDA »
- 1.6.- Un prélèvement :
 - ✓ **100 €** (participation financière aux frais de stage) pour les stagiaires ne demandant pas l'hébergement pour les 2 sessions ;
 - ✓ **260 €** (participation financière aux frais de stage) pour les stagiaires demandant l'hébergement pour les 2 sessions.sera effectué par la FCD à la fin du stage sur le compte du club.

II- ORGANISME DE FORMATION ET DATES DU STAGE

- 2.1.- École des Officiers de la Gendarmerie Nationale - Avenue du 13^{ème} Dragons - 77000 MELUN.
- 2.2.- 1^{ère} session : Du vendredi 13 (13h30) au dimanche 15 novembre 2020 (17h00).
- 2.3.- 2^{nde} session : Du vendredi 20 (13h30) au dimanche 22 novembre 2020 (17h00).


LA FÉDÉRATION DES CLUBS DE LA DÉFENSE

16 bis, avenue Prieur de la Côte d'Or - CS 40 300 - 94114 ARCUEIL Cedex
Téléphone : 01 79 86 34 89 - PNIA : 861 947 34 89 - Télécopie : 01 79 86 34 84
www.lafederationdefense.fr

III- ACCUEIL / HÉBERGEMENT / ALIMENTATION

- 3.1.- Accueil : - Le vendredi 13 novembre 2020 à partir de 13h00 à l'EOGN de Melun.
- Le vendredi 20 novembre 2020 à partir de 13h00 à l'EOGN de Melun.
- 3.2.- Hébergement pour les 2 sessions : A l'EOGN de Melun (cf. § 5.2.).
- 3.3.- Restauration : L'EOGN de Melun n'assurant pas les repas, le stagiaire devra se restaurer par ses propres moyens (cf. § 5.2.).
- 3.4.- Les stagiaires devront être autonomes concernant leurs déplacements. Le co-voiturage est à privilégier.

IV- ENCADREMENT DU STAGE

- 4.1.- Responsable du stage
- Cédric MÉNEREUILT - CTSN « Kickboxing- Muay Thai » de la FCD
 : 06.10.55.37.53 - Courriel : cedric.menereuilt@gmail.com
- 4.2.- Intervenant
- Cédric MÉNEREUILT - CTSN « Kickboxing- Muay Thai » de la FCD
 - Anthony VIERA - CTN FFKMDA

V- DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES ET BUDGÉTAIRES

5.1.- Nombre de places proposées : 25

L'inscription se fait exclusivement sur SYGEMA et cela **avant le 26 octobre 2020 minuit, terme de rigueur.**

NOTA : Lors de l'inscription sur SYGEMA, cocher le « Type de participants » de la manière suivante :

• Stagiaire demandant l'hébergement	⇒	Stagiaire
• Stagiaire ne demandant pas l'hébergement	⇒	Stagiaire sans hébergement

5.2.- Participation financière de la FCD

La FCD accorde un remboursement transport aller/retour dans la limite du tarif SNCF 2^{ème} classe. Ce remboursement est versé aux CSA à leur demande et sur présentation des billets de transport originaux qui seront joints à l'annexe 2.

IMPORTANT :

Pour les 2 sessions :

- **Hébergement :** L'EOGN établira une facture globale relative à l'hébergement qu'elle adressera, à l'issue de la 2^{ème} session, au bureau "Sport/Formation" pour règlement.
- **Restauration :** Les stagiaires régleront sur place leurs repas. Ils remettront les factures des repas à leur CSA qui les adressera, à l'issue de la 2^{ème} session, au bureau "Sport/Formation" jointe à l'annexe 2. La FCD remboursera ces frais au club dans la limite de 18 €/repas.

Attention : Il ne sera procédé à aucun remboursement des frais de déplacement pour les dossiers incomplets et/ou hors délais Ils devront être adressés à la FCD impérativement dans le mois qui suit la fin du stage, soit le 22 décembre 2020.

5.3.- Participation du CTSN

Le CTSN bénéficie de la prise en charge de ses frais (hébergement, alimentation et déplacement) par la FCD.

VI- ENGAGEMENT DU STAGIAIRE

Tout participant inscrit à une formation s'engage à faire profiter de manière bénévole les clubs de la fédération pendant 3 ans minimum à compter de la date de fin de stage. A chaque club de s'en assurer.

VII- DIVERS

7.1.- Programme (cf. annexe 1)

A) Cadre Pédagogique

- Prendre en compte les caractéristiques des publics pour préparer une action éducative
- Mobiliser les connaissances nécessaires à l'animation des activités de la FFKMDA
- Préparer, concevoir et mettre en œuvre une action d'animation dans les activités de la FFKMDA
- Mobiliser les connaissances liées à la sécurité

B) Gestion Administrative

- Connaître la structure fédérale
- Savoir le fonctionnement d'une association
- Savoir communiquer

C) Règlementation

- Connaître le règlement

D) Anti-dopage

- Sensibiliser

E) Scientifique

- Connaître les généralités du corps humain

F) Citoyenneté

- Introduire le projet d'action citoyen

G) Stage

- Proposer une action éducative dans les activités
- Introduire le projet d'action citoyen

7.2.- En cas de désistement, le stagiaire doit prévenir par courriel, dans les meilleurs délais, le CTSN (06.10.55.37.53) et le bureau formation (01.79.86.34.88 - c.macquet.formation@lafederationdefense.fr).

VIII- GESTES BARRIÈRES ET RÈGLES DE SÉCURITÉ SANITAIRE À RESPECTER

Ces mesures doivent être appliquées strictement pour ralentir la propagation du virus.

8.1. Rappel des consignes émises par le gouvernement

- se laver très régulièrement les mains avec de l'eau et du savon ou, à défaut, une solution hydroalcoolique,
- tousser ou éternuer dans son coude,
- utiliser un mouchoir à usage unique et le jeter,
- porter **obligatoirement** un masque de protection,
- saluer sans se serrer la main, éviter les embrassades.

8.2. Consignes complémentaires émises par la FCD à l'attention des encadrants et des stagiaires

8.2.1. *Encadrants*

- éviter l'utilisation d'un même stylo pour la signature de la feuille de présence,
- ne pas serrer les mains, ne pas faire d'accolade,
- ne pas proposer de restauration sous forme de buffet et privilégier le service à l'assiette,
- prévoir des points permettant de se laver les mains avec eau et savon,
- se munir de solutions hydroalcooliques et de matériel à usage unique (gants...).

8.2.2. *Stagiaires*

- disposer de solutions hydroalcooliques,
- ne pas serrer les mains, ne pas faire d'accolade,
- être en possession du matériel requis et ne pas le prêter.

8.3. Tous responsables, tous exemplaires dans nos pratiques individuelles

Les gestes barrières à appliquer par tous sont les suivantes :

- **je porte un masque,**
- je reste à **1 mètre** de toute autre personne,
- je salue les autres participants **sans se serrer la main, sans embrassades**, ni “check”,
- je nettoie mes mains et mon matériel avant et après chaque pause.

Pascal RAVEAU
Directeur général
de la Fédération des clubs de la défense
ORIGINAL SIGNÉ

Destinataires (via SYGEMA) :

- **Présidents de clubs/FCD**
- **Présidents de ligues/FCD**

Copies à (par courriel) :

- **Président et membres de la commission formation/FCD**
- **Président de la ligue Ile-de-France/FCD**
- **DTSF/FCD**
- **Bureau Comptabilité/FCD**
- **Bureau Finances/FCD**

ANNEXE 1
PROGRAMME DU BREVET DE MONITEUR 3^{ème} DEGRÉ (BMF3)
Entraîneur en sports de contact et disciplines associées

Du 13 au 15 novembre 2020 (1^{ère} session) et du 20 au 22 novembre 2020 (2nde session)
à l'EOGN de MELUN (Seine-et-Marne)

JOUR	MATIN (3h00 de cours)	APRÈS-MIDI (4h00 de cours)
Jour 1	09h00 - 09h30 Accueil des stagiaires Vérification administrative (convocation et carte d'identité), ainsi que la présentation de la formation et de l'équipe pédagogique	13h30 - 14h30 UF17 : Pédagogie Concevoir un cycle d'animation ou d'apprentissage (notion de planification)
	09h30 - 10h00 UF20 : Réglementation ÉVALUATION QCM : réglementation + glossaire (salle de cours)	14h30 - 15h30 UF17 : Pédagogie Aspects culturels et analyses de l'activité du Kick boxing (tous styles)
	10h00 - 12h00 UF22 : Scientifique Mobiliser les connaissances scientifiques	15h30 - 17h30 UF17 : Pédagogie Travail technique en Kick boxing tous styles Séance dirigée entièrement par le(s) formateur(s)
Jour 2	09h00 - 12h00 UF19 : Gestion administrative Connaître l'organisation des manifestations publiques de sport de combat Rechercher des partenaires pour les projets associatifs Démarches de demande de subventions publiques	P 13h30 - 14h30 UF22 : Scientifique Mobiliser les connaissances scientifiques
		A 14h30 - 15h30 UF17 : Pédagogie Analyse vidéo combat Kick boxing , par 2, avec création d'exercices
		U 15h30 - 17h30 UF17 : Pédagogie Mise en œuvre, par les stagiaires, d'exercices par rapport à l'analyse vidéo précédente, le tout supervisé par le(s) formateur(s)
Jour 3	09h00 - 10h00 UF17 : Pédagogie Aspects culturels et analyse de l'activité du Muaythai (point sur la réglementation)	S 13h30 - 14h30 UF21 : Anti dopage Connaître les démarches de prélèvements
	10h00 - 12h00 UF17 : Pédagogie Travail technique et techno-tactique en Muaythai Séance dirigée entièrement par le(s) formateur(s)	E 14h30 - 15h30 UF17 : Pédagogie Analyse vidéo combat Muaythai , par 2, avec création d'exercices
		R 15h30 - 17h30 UF17 : Pédagogie Mise en œuvre, par les stagiaires, d'exercices par rapport à l'analyse vidéo précédente, le tout supervisé par le(s) formateur(s)
Jour 4	09h00 - 10h00 UF17 : Pédagogie Aspects culturels et analyse de l'activité du Panrace	E 13h30 - 15h30 UF17 : Pédagogie Analyse vidéo combat Panrace , par 2, avec création d'exercices
	10h00 - 12h00 UF17 : Pédagogie Travail technique et techno-tactique en Panrace Séance dirigée entièrement par le(s) formateur(s)	P 15h30 - 17h30 UF17 : Pédagogie Mise en œuvre, par les stagiaires, d'exercices par rapport à l'analyse vidéo précédente, le tout supervisé par le(s) formateur(s)
		A 17h00 - 17h30 UF17 : Pédagogie Évaluation de la formation par les stagiaires + Bilan de stage (salle de cours)
Jour 5	09h00 - 10h30 UF18 : Sécurité Mobiliser les connaissances liées à la sécurité des pratiquants	S 13h30 - 14h30 UF23 : Citoyenneté Connaître, comprendre et défendre l'éthique sportive
	10h30 - 12h00 UF17 : Pédagogie Travail technique résumé en Kick boxing, Muaythai et Panrace	14h30 - 15h00 ÉVALUATION THÉORIQUE (QCM) Scientifique, réglementation et anti dopage, etc.
		16h00 - 17h00 ÉVALUATION Établir un plan d'entraînement (salle de cours)
ÉVALUATION TECHNIQUE et PÉDAGOGIQUE TOUT AU LONG DE LA FORMATION		
DURÉE TOTALE DE FORMATION EN CENTRE DE FORMATION 41h30 dont 06h30 FOAD + 20H00 DE STAGE À RÉALISER EN STRUCTURE (UF24)		

Légende :



Salle de cours



Salle pratique



Salle de cours et pratique (évaluation)

ANNEXE 2
REMBOURSEMENT DES FRAIS DE DÉPLACEMENT

Document obligatoire à toute demande de remboursement

STAGE FCD CONCERNÉ : _____

Du : ____/____/____/ Au : ____/____/____/

Lieu : _____

Nom du club (**intégralement**) : _____

N° d'affiliation à la FCD : ____/____/____

Nom du responsable : _____

N° de téléphone : /__/__/__/__/__/__/__/__/__/

N° de télécopie : /__/__/__/__/__/__/__/__/__/

DÉPLACEMENT PAR (cocher la case utile) :

Voiture Minibus SNCF Autre (préciser) _____

Date et heure de départ de l'unité ou établissement	:	
Date et heure d'arrivée sur le lieu du stage	:	
Date et heure de départ du lieu du stage	:	
Date et heure d'arrivée de l'unité ou établissement	:	
Kilométrage effectué (aller et retour)	:	

	NOM	PRÉNOM	N° licence FCD	Militaire (*)	Civil (*)
PARTICIPANTS					
	NOMBRE TOTAL :				

(*) Cochez la case correspondante

FRAIS DE TRANSPORT

Date du transport	Factures (*)	Montant	Nombre de km parcourus

TOTAL FRAIS DE TRANSPORT :

(*) Seuls les originaux des factures seront pris en considération.

TOTAL À REMBOURSER:

Fait à _____, le _____

Nom et signature du président du club :

NOTA : JOINDRE OBLIGATOIREMENT À CE BULLETIN LES ORIGINAUX DES JUSTIFICATIFS DE DÉPENSES.

**DOCUMENT À RETOURNER DÈS LA FIN DU STAGE
ET AU PLUS TARD 1 (UN) MOIS APRÈS LA FIN DU STAGE.**

Destinataire :

FCD - Bureau Comptabilité
16 bis, avenue Prieur de la Côte d'Or - CS 40300
94114 ARCUEIL Cedex

ANNEXE 3 COVID-19 - LES RÉFLEXES ET GESTES BARRIÈRES DU QUOTIDIEN




INFORMATION CORONAVIRUS COVID-19

PROTÉGEONS-NOUS LES UNS LES AUTRES



Se laver régulièrement les mains ou utiliser une solution hydro-alcoolique
Tousser ou éternuer dans son coude ou dans un mouchoir
Se mouchoir dans un mouchoir à usage unique puis le jeter
Eviter de se toucher le visage
Respecter une distance d'au moins un mètre avec les autres
Saluer sans serrer la main et arrêter les embrassades

En complément de ces gestes, porter un masque quand la distance d'un mètre ne peut pas être respectée


GOUVERNEMENT.FR/INFO-CORONAVIRUS

0 800 130 000
(appel gratuit)




COVID-19

BIEN UTILISER SON MASQUE

Comment mettre son masque **Comment retirer son masque**



1 Bien se laver les mains
2 Mettre les élastiques derrière les oreilles
3 Nouer les lacets derrière la tête et le cou
4 Pincer le bord rigide au niveau du nez, s'il y en a un, abaisser le masque en dessous du menton et ne plus le toucher

1 Se laver les mains et enlever le masque en ne touchant que les lacets ou les élastiques
2 Après utilisation, le mettre dans un sac plastique et le jeter
OU
3 S'il est en tissu, le laver à 60° pendant 30 min
4 Bien se laver les mains à nouveau

Le masque est un moyen de protection complémentaire qui ne remplace pas les gestes barrières


GOUVERNEMENT.FR/INFO-CORONAVIRUS

0 800 130 000
(appel gratuit)



Je suis une personne contact d'un cas de COVID-19 **COVID-19**


Je suis informé par un appel que j'ai été en contact proche avec un malade
Facile à un test SANS prescription médicale



Je dois aller me faire tester immédiatement si je vis avec la personne concernée, sinon 7 jours après le dernier contact avec la personne malade
Je m'isole chez moi je porte un masque en présence d'autres personnes et je surveille mon état de santé
L'Assurance Maladie ou mon médecin m'indiquent le laboratoire le plus proche
Je suis invité pour le test sans démarche à faire

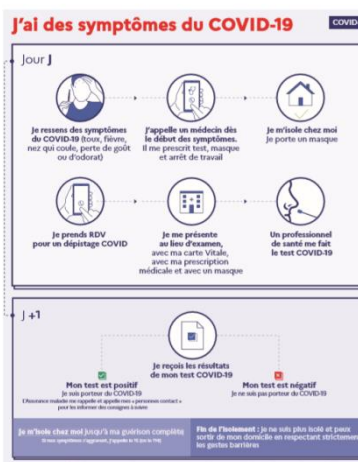
Jour J
Je me présente au lieu d'examen avec ma carte Vitale et je porte un masque
Un professionnel de santé me fait le test COVID-19

J +1
Je reçois les résultats de mon test COVID-19
Mon test est positif Je suis porteur de COVID-19
Mon test est négatif Je ne suis pas porteur de COVID-19
Isolé(e) strict et respecté(e) jusqu'à ma guérison Je suis en contact avec les personnes de mon foyer
L'Assurance Maladie me rappelle pour me donner les recommandations à suivre



J'ai des symptômes du COVID-19 **COVID-19**

Jour J



Je ressens des symptômes de COVID-19 (toux, fièvre, nez qui coule, perte de goût ou d'odorat)
J'appelle un médecin dès le début des symptômes Il me prescrit test, masque et arrêt de travail
Je m'isole chez moi Je porte un masque

Je prends RDV pour un dépistage COVID
Je me présente au lieu d'examen, avec ma carte Vitale, avec ma prescription médicale et avec un masque
Un professionnel de santé me fait le test COVID-19

J +1
Je reçois les résultats de mon test COVID-19
Mon test est positif Je suis porteur de COVID-19
Mon test est négatif Je ne suis pas porteur de COVID-19
Je m'isole chez moi jusqu'à ma guérison complète (à mon employeur, à mes proches, à mes amis)
Fin de l'isolement Je ne suis plus isolé et peux sortir de mon domicile en respectant strictement les gestes barrières

Je romps l'isolement uniquement en cas de test négatif ou après guérison




ALERTE CORONAVIRUS COVID-19

COMMENT SE LAVER LES MAINS ?

30

Se laver les mains à l'eau et au savon pendant 30 secondes est la manière d'hygiène la plus efficace pour prévenir la transmission de tous les virus.



Frottez-vous les mains, paume contre paume
Lavez le dos des mains
Lavez entre les doigts
Frottez la dessus des doigts
Lavez les poignets
Lavez aussi le bout des doigts et les ongles
Séchez-vous les mains avec une serviette propre ou à l'air libre

Si vous n'avez pas d'eau et de savon, faites la même chose avec du gel hydro alcoolique.


GOUVERNEMENT.FR/INFO-CORONAVIRUS

0 800 130 000
(appel gratuit)